Municipio de Dosquebradas	**MACROPROCESO:** ESTRATÉGICO									**SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**
	PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO									
	SUBPROCESO: DESARROLLO									
	REGISTRO DE CONOCIMIENTO TÁCITO - POLÍTICA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN								VERSIÓN: 03 FV: 06/2025	

NOTA: Por favor diligenciar todos los espacios, no se deben de dejar casillas en blanco, en su defecto colocar N.A: No Aplica. No olvide consultar antes el INSTRUCTIVO

Tema o campo del conocimiento	Nivel de importancia del tema (Seleccionar)	Nombre del servidor público, contratista o área que tiene conocimiento del tema	Dependencia (Seleccionar)	Tipo de vinculación (Seleccionar)	Área del conocimiento /título profesional del funcionario o contratista	¿Qué tanto dominio de este tema tiene el funcionario o contratista?	¿Existen acciones para mitigar la fuga del conocimiento en relación con este tema?	¿Cuáles acciones se requieren para mitigar la fuga del conocimiento en relación con este tema?	Correo electrónico institucional o personal actualizado	Si el tema está documentado, indique la ruta de acceso o lugar de consulta
PSICOLOGIA	Muy importante	NELCY SUSANA JARAMILLO TANGARIFE	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Libre Nombramiento y Remoción	PSICOLOGA	Alto	No	Difusión	talentohumano@dosquebradas.gov.co	NA
PSICOLOGIA	Muy importante	ELIO FERNANDO RAMIREZ	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Carrera Administrativa	PSICOLOGO	Alto	No	Capacitación	talentohumano.capacitaciones@dosquebradas.gov.co	NA
COMUNICACIÓN SOCIAL	Muy importante	ANGELICA MARIA RAIGOSA	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Carrera Administrativa	COMUNICADORA SOCIAL Y PERIODISTA	Alto	No	Capacitación	talentohumano.pasivocol@dosquebradas.gov.co	NA
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	Muy importante	JOSE GABRIEL JARAMILLO	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Contratista	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	Alto	No	Difusión	talentohumano.mipg@dosquebradas.gov.co	NA
DERECHO	Muy importante	VICTOR JULIAN BETANCOURT	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Contratista	ABOGADO	Alto	No	Difusión	juridicatalentohumanodosquebradas@outlook.com	NA
INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	Muy importante	FERNEY MORENO DELGADO	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Libre Nombramiento y Remoción	ALMACENISTA GENERAL	Alto	Si	Capacitación	INVENTARIOS@DOSQUEBRADAS.GOV.CO	https://www.dosquebradas.gov.co/web/index.php/sede-electronica/busqueda-inteligente?q=INVENTARIOS&Search=&w1=before&d1=&w2=before&d2=

ACTUALIZACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	Importante	FERNEY MORENO DELGADO	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Libre Nombramiento y Remoción	ALMACENISTA GENERAL	Alto	Si	Difusión	INVENTARIOS@DOSQUEBRADAS.GOV.CO	https://www.dosquebradas.gov.co/web/index.php/sede-electronica/busqueda-inteligente?q=PLAN+ANUAL+DE+ADQUISICIONES&Search=&w1=before&d1=&w2=
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	Medianamente importante	EDWIN TOLEDO HUACA	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	Carrera Administrativa	INGENIERO DE SISTEMAS	Medio	No	Documentación	ctei@dosquebradas.gov.co	N/A
DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL	Importante	SANDRA LORENA YOUN CARVAJAL	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	Carrera Administrativa	DERECHO LABORAL	Alto	No	Documentación	dec.juridica@dosquebradas.gov.co	N/A
COMUNICACIÓN SOCIAL	Medianamente importante	EDUARDO DE JESUS MONTOYA PEREZ	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	Carrera Administrativa	COMUNICADOR SOCIAL	Alto	No	Documentación	dec.comunicaciones@dosquebradas.gov.co	N/A
ADMINISTRACION DE EM	Medianamente importante	DANIEL FELIPE ORTIZ BERNAL	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	Carrera Administrativa	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	Medio	No	Documentación	desarrolloempresarial@dosquebradas.gov.co	N/A
ADMINISTRACION PUBLICA	Importante	JHON FREDY CARDONA OROZCO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	Carrera Administrativa	ADMINISTRADOR PUBLICO	Alto	No	Documentación	turismo@dosquebradas.gov.co	N/A
COMERCIAL	Medianamente importante	ADRIANA MARIA RUIZ QUINTERO	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Periodo fijo	CONTADORA PUBLICA	Medio	No	Capacitación	controlinternogestion@dosquebradas.gov.co	NA
LOGISTICA	Medianamente importante	RAMON ELIAS OSORIO	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Carrera Administrativa	TECNICO EN ADMINISTRACION	Medio	No	Capacitación	controlinternoapoyo@dosquebradas.gov.co	NA
COMERCIAL	Medianamente importante	DIEGO ANDRES MARTINEZ	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Contratista	ING INDUSTRIAL	Alto	No	Capacitación	dimarti01@gmail.com	NA
INFORMATICA	Medianamente importante	JONATHAN GUTIERREZ	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Contratista	ING INDUSTRIAL	Medio	No	Capacitación	johathanguti614@gmail.com	NA
LOGISTICA	Medianamente importante	STYFANY VALENCIA OBREGON	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Contratista	ABOGADA	Alto	No	Capacitación	abogadaobregon@gmail.com	NA

DOCENCIA	Medianamente importante	SANDRA ANGARITA	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	Contratista	ING INDUSTRIAL	Medio	No	Capacitación	angarita.sandra@gmail.com	NA
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	FRANCIA ELENA CASTAÑO VALDES	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Administrador Financiero	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	LUISA FERNANDA SILVA SANCHEZ	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Aministradora Turística	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	JORGE BERMUDEZ JARAMILLO	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Administrador del Medio Ambiente	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Agronomía, Veterinaria y afines	Importante	BLANCA RUBY OROZCO FARFAN	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Medico Veterinario y Zootecnista	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	BLANCA RUBY OROZCO FARFAN	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Especialista en Administracion de Empresas	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	BLANCA RUBY OROZCO FARFAN	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Magister en Desarrollo Educativo y Social	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Agronomía, Veterinaria y afines	Importante	UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Ingeniero Agrónomo	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Especialista en Gestión de Proyectos	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A

Economía, Administración, Contaduría y afines	Importante	UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y DE GESTIÓN AMBIENTAL	Carrera Administrativa	Magister en Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente	Alto	No	Capacitación	daga@dosquebradas.gov.co	N.A
Manejo de casos de violencias basadas en género con enfoque psicosocial	Alto	Psicóloga contratista del Programa de Equidad de Género	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Psicología	Alto	No	Sistematizar casos anónimos, generar protocolos internos y capacitaciones al equipo	desarrollosocial.equidaddegenero@dosquebradas.gov.co	N/A
Estrategias de articulación interinstitucional (salud, justicia, policía, ONG)	Alto	Coordinadora del Programa de Equidad de Género	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo Social, adminsitrativo	Alto	No	Documentar experiencias exitosas, establecer manual de articulación y convenios	desarrollosocial.equidaddegenero@dosquebradas.gov.co	N/A
Convocatoria y movilización comunitaria de mujeres y organizaciones	Alto	Auxiliar administrativa del Programa de Equidad de Género	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Planta y contratistas	Administrativo	Alto	Si	Consolidar directorios actualizados, crear protocolos de convocatoria y alianzas	desarrollosocial.equidaddegenero@dosquebradas.gov.co	drive del correo institucional

Experiencia en Sensibilización: Habilidades para diseñar y facilitar talleres y actividades de sensibilización basadas evidencia y experiencia previa	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	Se encuentra docuemntaPlan De Acción Política Publica Diversidad / Documento Técnico.
Habilidades de Comunicación: Competencias para comunicar de manera efectiva y empática sobre temas sensibles como son violencia por prejuicios hacia población OSIGD, y políticas públicas de Diversidad sexual y demás dirigidas a la población vulnerable	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	Se encuentra docuemntaPlan De Acción Política Publica Diversidad / Documento Técnico.

Políticas de Participación: Documentos sobre estrategias para fomentar la participación y representación de los sectores sociales LGBTIQ+ en diferentes áreas (políticas, sociales, económicas y culturales	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO
Redes de Apoyo: Habilidad para construir y aprovechar redes de contactos que puedan apoyar la inclusión y participación de mujeres	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO
Estrategias de Motivación: Experiencia en motivar y capacitar a los sectores sociales para que participen en espacios de toma de decisiones.	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO

Conocimiento Local: Entender las barreras y oportunidades específicas en el municipio para adaptar las estrategias de participación.	Muy importante	CLAUDIA MARIA SANCHEZ	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Libre Nombramiento y Remoción		Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO
Gestión de Crisis: Experiencia en manejar situaciones de emergencia y crisis relacionadas con la violencia intrafamiliar, VBG y violencias por perjuicio hacia población OSIGD.	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO
Sensibilidad Cultural y Emocional: Habilidad para proporcionar apoyo emocional y práctico a las víctimas, teniendo en cuenta sus experiencias y necesidades específicas	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO

Redes de Apoyo: Conocimiento sobre cómo conectar a las víctimas con recursos y apoyo comunitario.	Muy importante	JOHANNA MARCELA GRAJALES MEDINA - LUZ ANGELA ACEVEDO MOSQUERA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Trabajo social	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	NO ESTA DOCUMENTADO
Investigaciones y Análisis: Estudios sobre el impacto de políticas anteriores y análisis de las necesidades actuales para formular nuevas políticas.	Muy importante	CLAUDIA MARCELA LARGO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Administradora financiera especialista en alta gerencia	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	https://sites.google.com/view/plan-de-accion-2025/p%C3%A1gina-principal/diversidad-sexual?authuser=0
Procesos de Reformulación: Procedimientos y metodologías para la revisión y desarrollo de políticas públicas	Muy importante	CLAUDIA MARCELA LARGO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Administradora financiera especialista en alta gerencia	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	https://sites.google.com/view/plan-de-accion-2025/p%C3%A1gina-principal/diversidad-sexual?authuser=1

Experiencia en Desarrollo de Políticas: Conocimiento y habilidades para redactar, negociar y implementar políticas públicas basadas en la experiencia previa	Muy importante	CLAUDIA MARCELA LARGO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	Administradora financiera especialista en alta gerencia	Alto	No	Capacitación	desarrollosocial.diversidadsexual@dosquebradas.gov.co	https://sites.google.com/view/plan-de-accion-2025/p%C3%A1gina-principal/diversidad-sexual?authuser=2
-ATENCIÓN ESPECIALIZADA PARA RESTABLECER Y REPARAR LOS DERECHOS DE QUIENES ESTÉN EN RIESGO O HAYAN SIDO VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR. -ATENCIÓN ESPECIALIZADA RESPECTO A LAS VIOLENCIAS POR RAZONES DE GÉNERO Y LA VIOLENCIA CONTRA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y PERSONAS ADULTAS MAYORES. -ACTIVACIÓN DE RUTAS PARA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR.	Muy importante	PAULA MARCELA LEON LEON	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL	Alto	No	Capacitación	pmleondosquebradas@gmail.com	

ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES QUE BUSQUEN LOS SERVICIOS DE LA COMISARIA DE FAMILIA	Muy importante	IVONNE ANDREA GARTNER TREJOS	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	ABOGADA, ESPECIALISTA EN DERECHO ADMON Y CONSTITUCIONAL, ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL	Alto	No	Capacitación	secretariacomisariaprimera@gmail.com	
ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS, ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL	Muy importante	WBEIMAR ARISTIZABAL GONZALEZ	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	MEDIA VOCACIONAL	Alto	No	Capacitación	memar809@hotmail.com	
ATENCIÓN AL CIUDADANO EN GENERAL Y APOYO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL	Muy importante	JHON FREDY VARGAS GARCIA	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	MEDIA VOCACIONAL	Alto	No	Capacitación	Jhonvargasgarcia75@gmail.com	

VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO Y PERSPECTIVA DE GÉNERO ASESORIA JURIDICA A LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA Y PÚBLICO EN GENERAL	Muy importante	EDITH JOHANNA LEON VELOZA	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Alto	No	Capacitación	edithleonabogada@gmail.com	
VALORACIÓN INICIAL PSICOLOGICA Y EMOCIONAL DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR; VERIFICACIÓN DE DERECHOS DE LOS NNA VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR	Muy importante	CLAUDIA JULIANA LOPEZ CIFUENTES	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	PSICOLOGA, ESPECIALISTA EN DCHOS HUMANOS Y EN PSICOLOGIA CLINICA	Alto	No	Capacitación	claudiajulianalopez23@gmail.com	

VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO ASESORIA JURIDICA A LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA Y PÚBLICO EN GENERAL	Muy importante	JORGE ENRIQUE GALARZA GIRALDO	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Alto	No	Capacitación	comisariaprimera.dosquebradas@gmail.com	
ESTUDIOS SOCIOS FAMILIARES Y HABITACIONALES DE LAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR Y DE LAS FAMILIAS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES QUE PRESENTEN VULNERACIÓN DE DERECHOS	Muy importante	MARTHA PATRICIA CASTILLO MIRANDA	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CARRERA ADMINISTRATIVA	TRABAJADORA SOCIAL ESPECIALISTA EN DCHO DE FLIA Y EN GERENCIA SOCIAL	Alto	No	Capacitación	mpcastillo2023@gmail.com	
VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO ASESORIA JURIDICA A LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA Y PÚBLICO EN GENERAL	Muy importante	JOHANNA ANDREA OCAMPO LOPEZ	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CONTRATISTA	ABOGADA	Alto	No	Capacitación	contratistajohannaandrea@gmail.com	

VALORACIÓN INICIAL PSICOLOGICA Y EMOCIONAL DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR; - VERIFICACIÓN DE DERECHOS DE LOS NNA VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR - SEGUIMIENTO A LAS MEDIDAS E PROTECCIÓN OTORGODA ALAS VICTIMAS	Muy importante	STHEFANIA RAMIREZ RESTREPO	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CONTRATISTA	PSICOLOGA ESPECILISTA EN PEGAGOGIA Y DOCENCIA.	Alto	No	Capacitación	thefaa917@gmail.com	
	Muy importante	LUIS FERNANDA MESA HENAO	SECRETARIA DE DLLO SOCIAL Y POLITICO	CONTRATISTA	PSICOLOGA ESPECILISTA EN PEGAGOGIA Y DOCENCIA.	Alto	No	Capacitación	mesahenaoluisafernanda@gmail.com	
Diseñar, actualizar y validar los lineamientos técnicos existentes cumpliendo con la misión de las Comisarías de Familia. - Dirigir la definición de los protocolos propios de cada uno de los servicios que hacen parte de la Comisaria de Familia y apoyar el proceso de implementación de los mismos en su jurisdicción, de acuerdo con los lineamientos que el Ente Rector y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar dispongan en la materia. - Dirigir la operación de los programas, convenios y procesos que deba ejecutar directamente la Comisaría de Familia. - Preparar y presentar informes	Muy importante	LICETH XIMENA SOTO NOREÑA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Provisional	DERECHO-MAGISTER	Alto	No	Capacitación	comisariatercera@dosquebradas.gov.co	

Velar porque las labores asignadas al equipo interdisciplinario y administrativo se realicen dentro de los términos legales, con aplicación de los principios rectores de las Comisarias de Familia y con el uso de los formatos y protocolos establecidos para cada procedimiento. - Realizar el computo de los términos en los expedientes de Procesos Administrativos de Restablecimiento de Derechos y supervisar que se realicen las acciones administrativas en los términos legales, y evitar	Muy importante	YAMILE CANO PLATA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Carrera Administrativa	DERECHO-ESPECIALISTA	Alto	No	Capacitación	yamyrilly@gmail.com	
Recepcionar de manera diligente las solicitudes de medida de protección por violencia en el contexto familiar, aplicando los instrumentos de valoración del riesgo y activar la ruta de atención integral de las víctimas en el contexto familiar. - Sustanciar los autos y resoluciones en el marco del proceso de medidas de protección, atención y estabilización, el incidente de incumplimiento a las medidas de protección y los demás que por reparto le sean asignados. - Adelantar las audiencias en el marco del proceso de la medida de protección y	Muy importante	JUAN CARLOS GOMEZ GIRALDO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Carrera Administrativa	DERECHO-ESPECIALISTA	Alto	No	Capacitación	jucaezgi@gmail.com	

Recepcionar de manera diligente las solicitudes de medida de protección por violencia en el contexto familiar, aplicando los instrumentos de valoración del riesgo y activar la ruta de atención integral de las víctimas en el contexto familiar. - Sustanciar los autos y resoluciones en el marco del proceso de medidas de protección, atención y estabilización, el incidente de incumplimiento a las medidas de protección y los demás que por reparto le sean asignados. - Adelantar las audiencias en el marco del proceso de la medida de protección y el incidente de incumplimiento a las medidas de protección. - Brindar orientación socio jurídica a las personas en riesgo o víctimas de las violencias a que hace referencia la ley 2126 de 2021 y 1098 de 2006, sobre sus derechos y obligaciones, y a los usuarios que acudan a los servicios de la comisaria de familia. - Practicar las pruebas que el	Muy importante	FARID ARIAS FRANCO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Provisional	DERECHO	Alto	No	Capacitación	ffrancoarias@gmail.com	

Realizar la Valoración del entorno familiar, redes vinculares e identificación de elementos protectores y de riesgo para la garantía de los derechos y verificar la inscripción en el registro civil, vinculación al sistema de salud y seguridad social y vinculación al sistema educativo en el proceso de Verificación de Derechos de los Niños, Niñas, Adolescentes; de conformidad al artículo 52 de la ley 1098 de 2006. 2. Efectuar las visitas domiciliarias, investigaciones sociofamiliares y labores de vecindario que le sean solicitadas por el despacho de la Comisaria de familia a fin de identificar situaciones de violencia en el contexto familiar. 3. Diseñar en conjunto con el psicólogo(a) y el comisario(a) de familia, el plan de intervención a los/las Niños/as y	Muy importante	MELISA MESA SALAZAR	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Provisional	TRABAJADORA SOCIAL	Alto	No	Capacitación	melissamesasalazar@gmail.com	

Realizar la valoración psicológica y emocional en el proceso de Verificación de Derechos de los Niños, Niñas, Adolescentes y de las víctimas de violencia en el contexto familiar, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de Vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay; de conformidad al artículo 52 de la ley 1098 de 2006 y artículo 15 de la ley 2126. - Diseñar en conjunto con el trabajador(a) social y el comisario(a) de familia, el plan de intervención a los/las Niños/as y Adolescentes en procesos de Restablecimiento de Derechos, así como a los miembros de la	Muy importante	CATALINA ISAZA CARDONA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Carrera Administrativa	PSICOLOGA	Alto	No	Capacitación	catalinaisazac@hotmail.ocom	
Recibir la correspondencia, radicarla en el libro. Todo lo relacionado con archivo, hojas de control caratulas, foliacion, realizar constancias secretariales, recibir los PRD, digiligenciar el Excel de las historias de atención, estar pendiente de llevar el consecutivo de los números de autos, números de estados, nurmeros de resolución. Realizar notificaciones por estado y enviarlas a publicar Imprimir las publicaciones y archivarla. Realiacion de operaciones y tareas propias de la comisaría de familia. -Aplicar los procedimientos de recepción, revisión, clasificación, radicación,	Muy importante	SANDRA LORENA MURIEL	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Carrera Administrativa	AUXILIR ADMINISTRATIVA G°3	Alto	No	Capacitación	lorenadosquebradas@gmail.com	

Todo lo relacionado con archivo, hojas de control caratulas, foliacion, realizar constancias secretariales, Aplicar los procedimientos de recepción, revisión, clasificación, radicación, distribución y control de documentos, datos, elementos y correspondencia. -relacionados con los asuntos de competencia de la Dependencia. -Apoyar de forma permanente la actualización de registros de carácter técnico y administrativo y responder por la exactitud de los mismos, conforme a la normatividad vigente, procedimientos institucionales e instrucciones del superior inmediato. - Desempeñar funciones de oficina y de asistencia administrativa encaminadas a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades del área de desempeño. -- Organizar el archivo de la dependencia de acuerdo con las tablas de retención documental, garantizando el traslado documental del mismo en los tiempos y formas estipulados para la dependencia -Atención	Muy importante	VANESA DUQUE CASTAÑO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Provisional	AUXILIR ADMINISTRATIVA G°1	Alto	No	Capacitación	vaneduquec22@gmial.com	

VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO ASESORIA JURIDICA A LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA Y PÚBLICO EN GENERAL	Muy importante	JHONATAN ECHEVERRY ORJUELA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	Contratista	ABOGADO	ALTO	NO	Capacitación	jorjuela25@gmail.com	
VALORACIÓN INICIAL PSICOLOGICA Y EMOCIONAL DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR; - VERIFICACIÓN DE DERECHOS DE LOS NNA VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR - SEGUIMIENTO A LAS MEDIDAS E PROTECCIÓN OTORGODA ALAS VICTIMAS	Muy importante	CAROLINA QUINTERO GALEANO	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	CONTRATISTA	PSICOLOGA-ESPECIALISTA EN NEUROPISOPEDAGOGÍA	ALTO	No	Capacitación	carolina.psico24@gmail.com	

VALORACIÓN INICIAL SOCIOFAMILIAR DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR; - VERIFICACIÓN DE DERECHOS DE LOS NNA VICTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR - SEGUIMIENTO A LAS MEDIDAS E PROTECCIÓN OTORGODA ALAS VICTIMAS	Muy importante	MANUELA MARIA PEREZ CARDONA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO	CONTRATISTA	TRABAJADORA SOCIAL	ALTO	No	Capacitación	manuelap0719@igmail.com	
Participación Ciudadana	Importante	Jimena Andrea Pelaez Guzman	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera Administrativa	Líder de Participación Ciudadana	Alto	No	Documentación	participacionciudadana@dosquebradas.gov.co	Mapa de procesos - Gestión de orden público y control físico - Sub proceso participación ciudadana - procedimiento
Análitica de datos	Importante	Andres Valencia Duran	SECRETARIA DE GOBIERNO	Contratista	Datos estadísticos / Ingeniero Industrial	Alto	No	Capacitación	andres.valencia.90@outlook.com	No
Plan de Desarrollo	Importante	Luis Guillermo Cabas	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera Administrativa	Líder de Seguridad y Convivencia Ciudadana	Alto	No	Documentación	plandesarrollo.gobierno@dosquebradas.gov.co	Mapa de procesos - Gestión de orden público y control físico - Sub proceso seguridad y convivencia ciudadana - colegios seguros - entornos seguros - parques seguros

Archivo	Importante	Erika Tatiana Rivera	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera Administrativa	Archivo procesos precontractuales	Alto	No	Capacitación	archivo.gobierno@dosquebradas.gov.co	No
Archivo	Importante	Gloria Hernandez Morales	SECRETARIA DE GOBIERNO	Provisional	Archivo peticiones control físico	Alto	No	Capacitación	gobierno.direccion@dosquebradas.gov.co	No
Precontractual	Importante	Juan Pablo Muñoz Lopera	SECRETARIA DE GOBIERNO	Contratista	Área financiera	Alto	Si	Documentación	gobierno.contratacion@dosquebradas.gov,co	Mapa de procesos - Secretaría Jurídica - Sub proceso contratación - procedimientos
Control físico	Muy importante	Luz Marlen Osorio	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera Administrativa	Ingeniera Civil	Alto	Si	Documentación	controlfisic@dosquebradas.gov.co	No
Procedimientos inicio y reoganización OAC grado I y II	Muy importante	Fader Julian Villada Florez	SECRETARIA DE GOBIERNO	Contratista	Organismos de Acción Comunal	Alto	Si	Documentación	participacionciudadana@dosquebradas.gov.co	Mapa de procesos - Gestión de orden público y control físico - Sub proceso participación ciudadana - procedimiento
BASE DE DATOS APU - VISITAS TÉCNICAS	ALTO	JOSE ALEJANDRO QUINTANA	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	INGENIERO CIVIL	ALTO	Si	Documentación	jaquintanadosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO

BASE DE DATOS RENDICION DE CUENTAS ENTES DE CONTROL	ALTO	JAVIER LONDOÑO SALAZAR	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION	ALTO	Si	Capacitación	jlondonodosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL - PLATAFORMAS DE RENDICIÓN
CONCEPTOS TÉCNICOS - VISITAS OBRAS	ALTO	HUGO MARIO RAMIREZ JIMÉNEZ	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	INGENIERO CIVIL	ALTO	Si	Documentación	huramirezdosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO
SUPERVISIÓN CONTRATOS DE OBRA - INTERVENTORÍA	ALTO	HUGO MARIO RAMIREZ JIMÉNEZ	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	INGENIERO CIVIL	ALTO	Si	Documentación	huramirezdosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO
ANÁLISIS DEL BANCO DE PROYECTOS	ALTO	JAVIER GUSTAVO GUERRA GONSALEZ	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROFESIONAL EN ECONOMÍA	ALTO	Si	Capacitación	jgguerraenderechodosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO
PROCESO DE CONTRATACION - JURÍDICO	ALTO	JUAN CAMILO PEDROZA	OBRAS PUBLICAS	CONTRATISTA	PROFESIONAL EN DERECHO	ALTO	No	Capacitación	pedrosa.dosquebradas@gmail.com	COMPUTADOR PERSONAL - PLATAFORMA SECOP II
AFILIACIONES ARL	ALTO	FABIO NELSON ACEVEDO GIRALDO	OBRAS PUBLICAS	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION	ALTO	No	Capacitación	fabionacevedo@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL D - CARPETA ARL
CORREO INSTITUCIONAL - SAIA	ALTO	CLAUDIA PATRICIA AMARILES	OBRAS PUBLICAS	Carrera Administrativa	TECNICO PROFESIONAL	ALTO	Si	Documentación	juancho3430@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO
VALIDACION DE CONTRATOS SIIFWEB	ALTO	GERALDIN CASTAÑEDA POVEDA	OBRAS PUBLICAS	CONTRATISTA	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION	ALTO	Si	Capacitación	gcastanez.financiera@gmail.com	COMPUTADOR PERSONAL - PLATAFORMA SIIFWEB
ANÁLISIS DE PRESUPUESTO	ALTO	FABIO NELSON ACEVEDO GIRALDO	OBRAS PUBLICAS	Carrera Administrativa	PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN	ALTO	No	Documentación	angi.perez629@gmail.com	COMPUTADOR DISCO LOCAL ALMACENAMIENTO

Administración del Talento Humano	Muy importante	Jenny Carolina Cruz Orozco	SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	Carrera Administrativa	Magister en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional	Alto	No	Capacitación	salud.tecadministrativo@dosquebradas.gov.co	
Derecho	Muy importante	Mauricio Bocanegra Marin	SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	Carrera Administrativa	Derecho	Alto	No	Capacitación	salud.refmental@dosquebradas.gov.co	
Ingenieria de Sistemas	Muy importante	Hadder Enrique Saenz Rhenals	SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	Carrera Administrativa	Ingenieria de Sistema	Alto	No	Capacitación	salud.sistemas@dosquebradas.gov.co	
Conocimientos básicos en contaduría pública	Importante	Maricela Posada Giraldo	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Carrera Administrativa	Contador Público	Medio	Si	Entrenamiento	tic.calidad@dosquebradas.gov.co	
Ingeniería de Sistemas	Muy importante	SEBASTIAN RAMIREZ PEREZ	SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Carrera Administrativa	Ingeniería de Sistemas y Telecomunicaciones	Medio	Si	Entrenamiento	tic.apoyo@dosquebradas.gov.co	https://gobiernodigital.mintic.gov.co/portal/Manual-de-Gobierno-Digital/